

**DIGITAL TRANSFORMATION:  
IL RUOLO CHIAVE DELLE HR**

Il caso di un'importante catena della GDO italiana



*Case History del settore GDO*

# La digitalizzazione dei processi HR

La digitalizzazione dei processi HR è diventata **necessaria per ridurre i tempi di completamento degli adempimenti burocratici**. Attività di onboarding del personale che potrebbero essere completate in pochi minuti richiedono ore o giorni, con conseguenti ritardi e perdita di produttività.

Per questo motivo aziende dei settori più disparati, tra cui la GDO, hanno scelto di **dematerializzare il processo di onboarding e firma elettronica del contratto per i dipendenti**, eliminando l'utilizzo della carta e mantenendo alto il livello di sicurezza e conformità legale del processo.

## La soluzione di TeamSystem Trust Services

Una soluzione che permette **l'onboarding del dipendente e l'apposizione delle firme previste da parte del personale su documenti elettronici di assunzione e gestione ordinaria (privacy, cambio di livello, obiettivi, etc.)**; la piattaforma è fruibile sia tramite Mobile che tramite PC.

TeamSystem Signature, consente di **firmare ogni documento con una semplice identificazione tramite smartphone (App, SMS e Secure call)**. Con TeamSystem Signature sono garantite estreme **flessibilità e sicurezza**: è possibile firmare ogni documento a seconda del workflow che si vuole implementare, rispettando tutte le norme di legge. La firma elettronica è facilmente integrabile negli strumenti aziendali esistenti (SAP, HRIS, ATS...) tramite API. È così possibile gestire tutti i processi delle risorse umane da un unico software, automatizzando tutte o parte delle attività in base alle diverse esigenze.

TeamSystem Onboarding consente la **rapida identificazione del cliente da remoto attraverso selfie e video chat guidata**. È l'ideale per ridurre al minimo il rischio di frodi online e tutelare al massimo la propria identità. Con un processo semplice e intuitivo TeamSystem Onboarding identifica in modo rapido l'interessato, garantendo assoluta sicurezza. Il software è facile da integrare nei processi aziendali esistenti ed è modulare e personalizzabile sulle necessità dei singoli clienti.

## Velocità, efficienza e sicurezza

Firmare in anticipo un contratto ed i relativi documenti di onboarding (assicurazione sanitaria, clausola di riservatezza, destinazione TFR, ecc.) consentirà di preparare al meglio l'arrivo del dipendente in azienda. La firma elettronica è una soluzione valida anche per i dipendenti in regime di lavoro agile oppure in lavoro da remoto o per le aziende con uffici geograficamente distanti tra loro. Anche le agenzie di lavoro interinale saranno in grado di sfruttare l'immediatezza del processo di firma elettronica e quindi di essere più reattive.

**L'uso delle firme online non si ferma alla firma del contratto di lavoro. La firma elettronica può essere applicata a tutti i documenti gestiti dalle risorse umane, mantenendo il valore legale della firma olografa.**

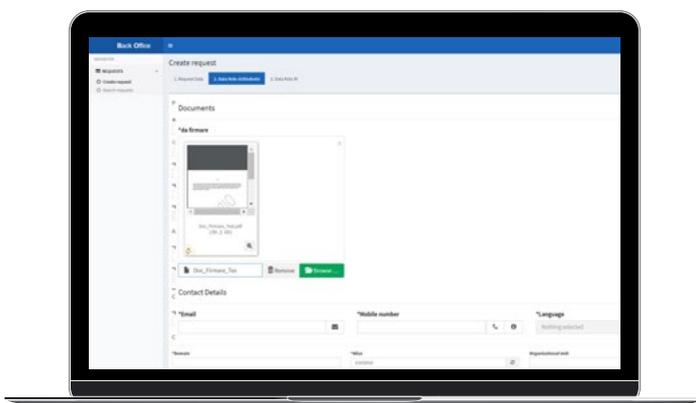
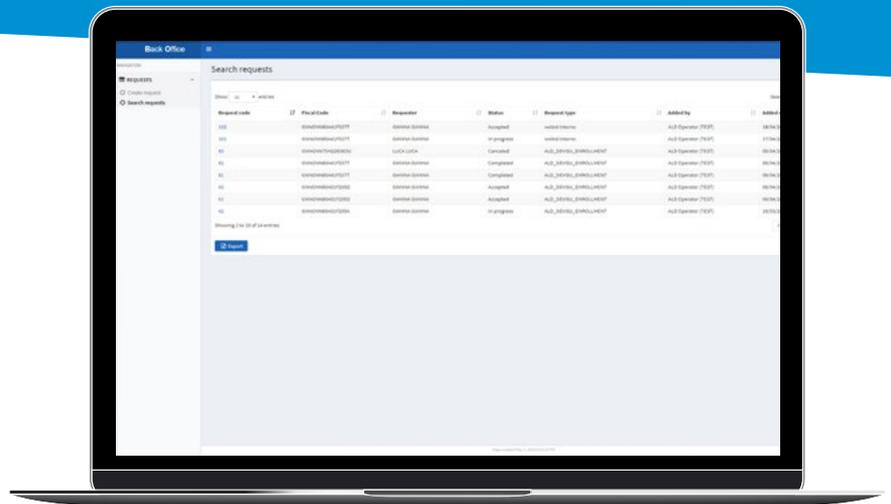


## Le funzionalità

- Identità digitali certificate per ogni collaboratore
- Proposta white label, integrabile con i gestionali già esistenti
- Gestione firmatari esterni e occasionali
- Modelli di documento editabili e firmati elettronicamente
- Tutte le tipologie di firma elettronica secondo la normativa europea
- Possibilità di firmare massivamente
- Conservazione cloud in base alla normativa vigente
- Notifiche e reminder
- Tracciamento delle attività svolte sui documenti per audit
- Interfaccia multilingue
- Identificazione tramite SPID, Cie, video-selfie

### Il back-office offre varie funzionalità:

- Gestione multi-processo
- Raccolta anagrafica firmatario
- Caricamento documento di business
- Creazione processo di identificazione e firma
- Ricerca e monitoraggio
- Download documento firmato
- Export dei dati



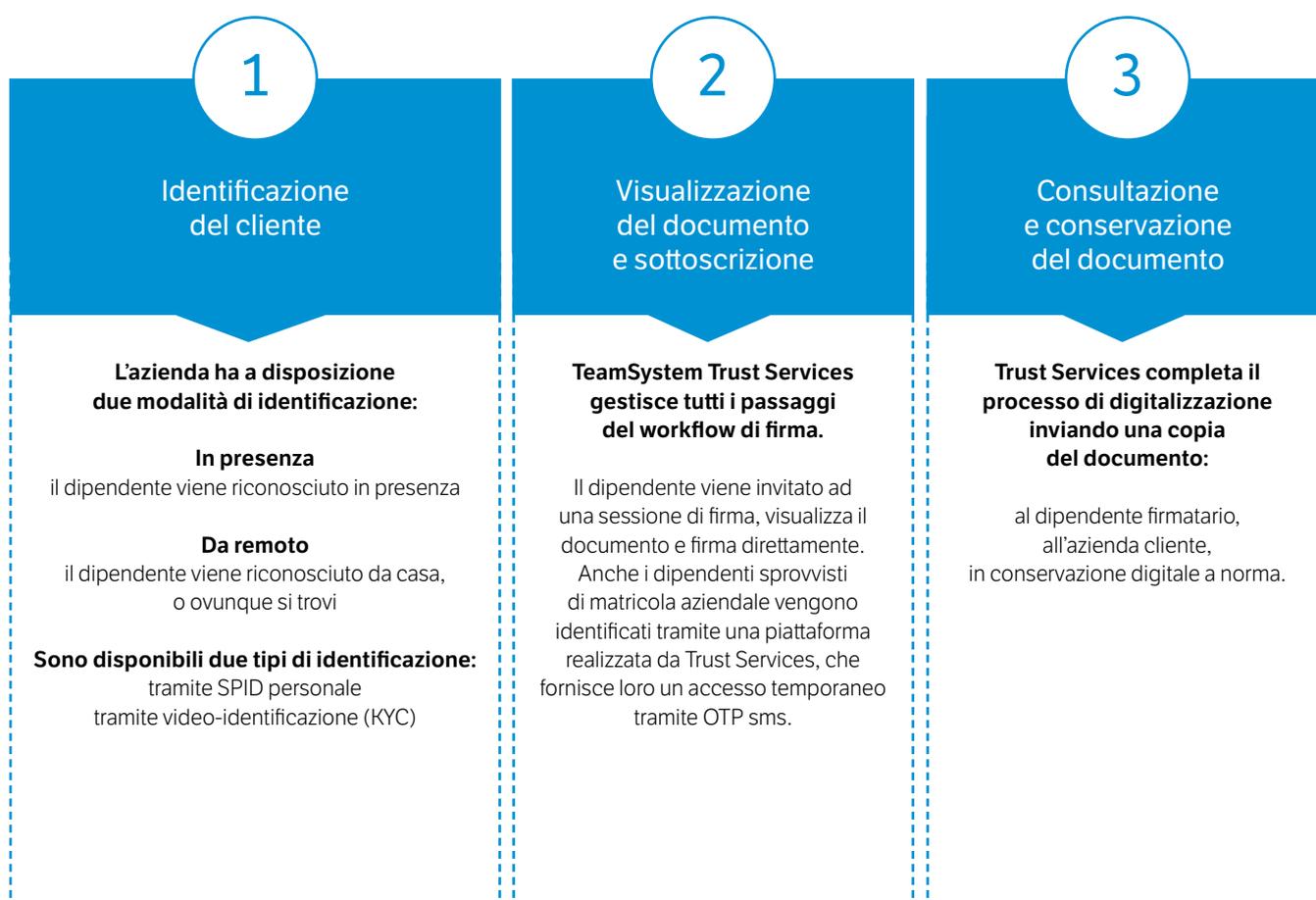
### Caricamento documenti

L'Operatore, oltre all'inserimento dei dati anagrafici del firmatario, potrà caricare il documento di business che dovrà essere sottoscritto durante la procedura di firma.

## Esempio di processo di identificazione e firma (TeamSystem Onboarding e TeamSystem Signature) per azienda GDO

Uno dei maggiori player nazionali della GDO ha implementato la soluzione TeamSystem Trust Services per permettere l'accesso ai propri dipendenti all'apposita area per sottoscrivere documenti di vario genere.

**Il processo è totalmente gestito da Trust Services: la concessionaria sarà chiamata unicamente a contattare il fornitore per ottenere il documento firmato.  
La soluzione è integrabile con i sistemi aziendali già esistenti.**



### Trust Services può gestire tutta la documentazione relativa a :

- Contratti di assunzione
- Scatti RAL
- Corsi di formazione
- Scatti di anzianità
- Cambi turni

**... e altro ancora!**



[teamsystem.com](https://teamsystem.com)



PREMIUM PARTNER