

# TeamSystem Signature

**LA FIRMA ELETTRONICA  
PER TUTTI I PROFESSIONISTI:  
EFFICIENTE, VELOCE E SICURA**



## Digitalizza i processi di firma del tuo studio: veloce, da remoto, a norma

Signature è la soluzione TeamSystem per la firma elettronica, che completa il ciclo digitale dei documenti: creati da TeamSystem Studio o da qualsiasi applicazione, possono essere mandati in firma al cliente e successivamente **conservati digitalmente, in compliance con la normativa**. Scegli la dematerializzazione per sviluppare il business del tuo Studio, digitalizzando i processi interni e migliorando la relazione con i clienti, offrendo servizi di valore.

### I numeri di TeamSystem Signature



## Le diverse tipologie di firme informatiche

Identificazione certa del firmatario tramite procedura di riconoscimento

Connessione univoca tra firmatario e firma informatica

Possibilità di verificare immutabilità documento dopo la firma

Dispositivo qualificato (fisico o in cloud) per apposizione della firma

	FIRMA ELETTRONICA SEMPLICE	FIRMA ELETTRONICA AVANZATA (FEA)	FIRMA ELETTRONICA QUALIFICATA (FEQ)
Identificazione certa del firmatario tramite procedura di riconoscimento	✗	✓	✓
Connessione univoca tra firmatario e firma informatica	✓ *	✓	✓
Possibilità di verificare immutabilità documento dopo la firma	✓ *	✓	✓
Dispositivo qualificato (fisico o in cloud) per apposizione della firma	✗	✗	✓

\* solo alcune tipologie di FES

Formato firma\*

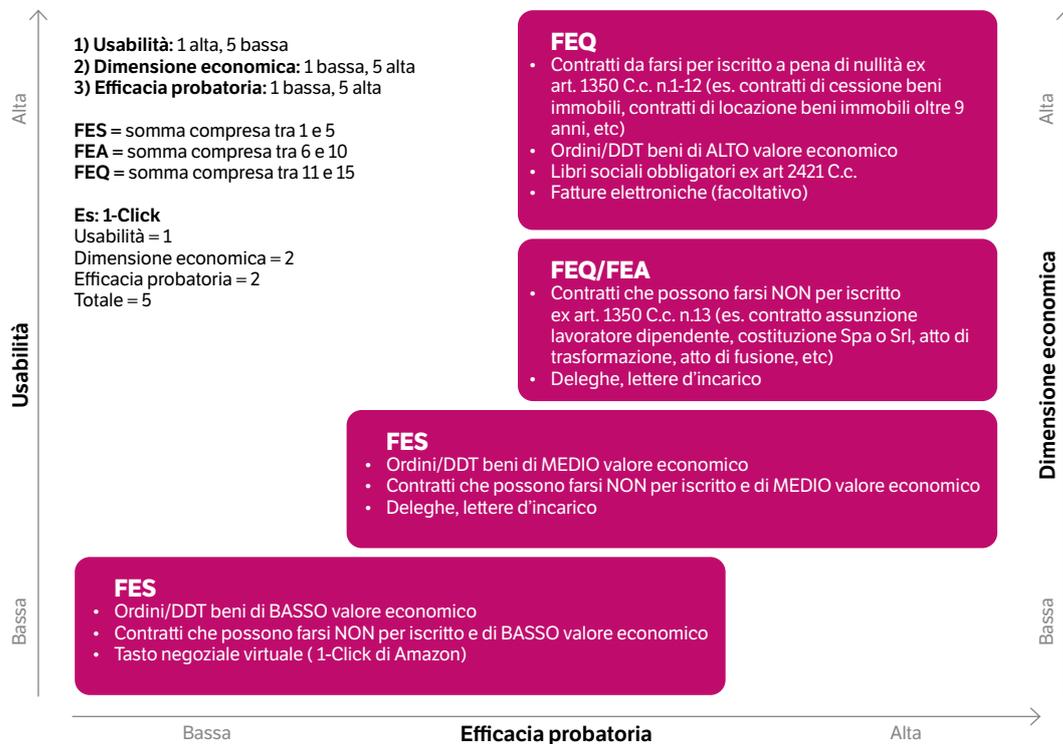
PADES

PADES

PADES/CADES

\* PADES: la firma può essere effettuata solo su documenti in formato PDF; l'output consiste in un file PDF.  
CADES: la firma può essere effettuata su qualsiasi tipologia di documento; l'output consiste in un file .p7m.

## Le variabili che influenzano l'utilizzo delle diverse tipologie di firma



## Tutto in completa sicurezza da remoto, senza stampare neanche un foglio di carta!

- **È necessario firmare un importante documento e l'amministratore delegato è all'estero?**

Nessun problema: **con Signature puoi impostare gli spazi per la firma nel documento, ed inviarlo alla e-mail del cliente.** Il cliente lo visualizzerà in una pagina web, con un qualsiasi device, e potrà procedere alla firma, anche da smartphone con una telefonata. Successivamente il documento tornerà al mittente sigillato e pronto per la conservazione, integrata nell'applicativo.

- **Stai elaborando una dichiarazione dei redditi insieme al tuo cliente?**

Non dovrai più stampare nè modello, né delega.

**Con Signature è possibile firmare in presenza con tavoletta grafometrica.** La dichiarazione è immediatamente disponibile nel tuo gestionale di studio per l'invio telematico e per la marcatura e conservazione digitale.

Se invece la dichiarazione è già pronta, ma il cliente non può passare in studio, **lo raggiungi facilmente anche in mobilità: riceve il documento via mail sullo smartphone, lo visualizza e lo firma.**

**Tutti i documenti saranno sempre disponibili per la ricerca nell'archivio digitale e, se necessario, conservati per tutto il periodo previsto dalla normativa. Signature comprende il servizio TeamSystem Archive.**

## Benefici

- **Completa gestione digitale dei documenti** > Nulla si stampa, tutto si crea e si gestisce in digitale!
- **Acceleri il business** > Contratti, ordini, bilanci, dichiarazioni, raggiungi in un click il tuo cliente per la firma del documento.
- **Fai firmare da remoto, anche senza dispositivi hardware** > Apri una sessione di firma e fai sottoscrivere con una semplice telefonata o tramite Business Key.
- **Risparmi costi di stampa e archiviazione cartacea:** > Fai una scelta efficiente e green!
- **Liberi tempo per altre attività a valore** > Non dovrai più caricare fogli di carta e toner nella stampante, non dovrai più perdere tempo a cercare negli archivi cartacei.
- **Hai sempre sotto controllo i tuoi documenti** > Controllo più semplice ed immediato sullo stato delle firme: puoi verificare in tempo reale se il documento è stato inviato, se è firmato o se ci sono stati errori.
- **Usi un'unica piattaforma** > Signature è integrato nei gestionali TeamSystem. Non devi esportare il documento, importarlo nello strumento di firma e poi riportarlo firmato nel gestionale.
- **Puoi gestire documenti creati da qualsiasi software** > Caricare file esterni è immediato, grazie ad una user experience semplice e intuitiva.
- **Conservazione a norma** > Signature comprende il servizio di conservazione TeamSystem Archive per tutto il periodo previsto dalla normativa.
- **Valore legale in Europa (eIDAS)** > Le tre tipologie di firma sono valide in tutti gli Stati europei. In base al tipo di documento e al valore legale che si vuole garantire, si può scegliere che forza dare alla firma (semplice, avanzata, qualificata).

## Quali documenti puoi firmare con Signature?

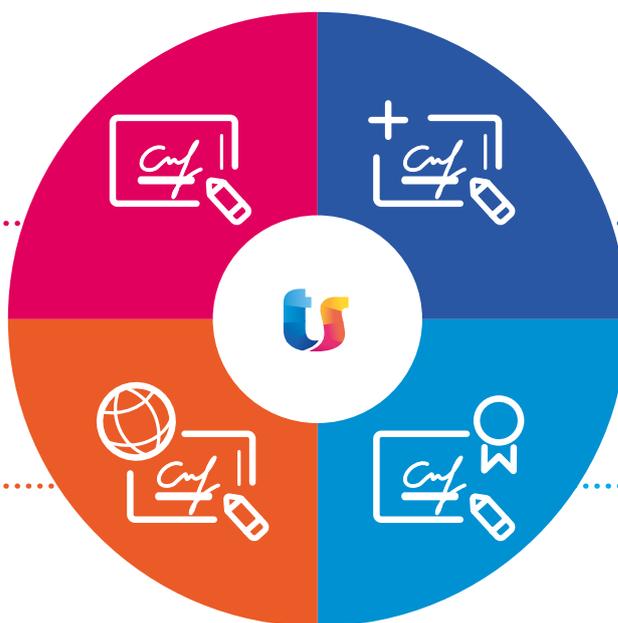
### FES remota/grafometrica

- Preventivi/offerte
- Informativa consenso privacy
- DdT
- Approvazioni interne di un documento prima dell'invio ad un cliente

### FEQ remota e con dispositivi

- Libro giornale
- Registri IVA
- Bolle emesse
- Libro mastro
- Libro e schede cespiti
- Giornale di magazzino
- Bilancio di esercizio
- Dati fatture emesse e ricevute
- Liquidazioni periodiche dell'IVA

### Utilizzo



### FEA remota/grafometrica

- Dichiarazioni IVA
- Prospetto delle liquidazioni periodiche dell'IVA
- Intrastat (elenchi riepilogativi degli scambi intracomunitari)
- Comunicazione polivalente (spesometro, black list, Repubblica San Marino)
- Contratti, ordini, preventivi
- Informativa consenso privacy

### FEQ automatica

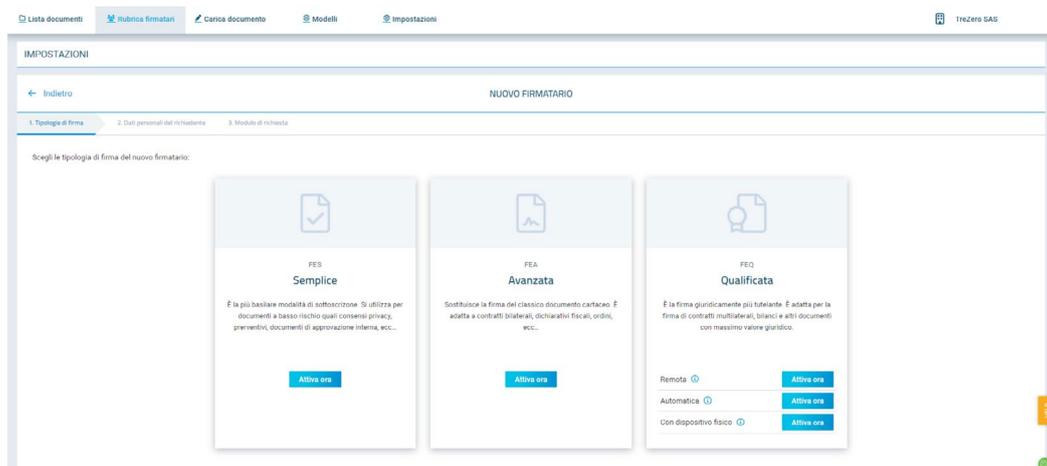
Firma automatica dei documenti che provengono da un flusso documentale automatizzato, per cui è richiesta una firma elettronica qualificata: LUL, cedolini, etc.

## Funzionalità

### Gestione di tutti i tipi di firma: FES, FEA e FEQ Provisioning degli strumenti di firma:

- Emissione certificati qualificati di firma remota;
- Emissione certificati qualificati di firma automatica;
- Creazione condizioni generali del servizio di firma elettronica avanzata, remota e grafometrica;
- Adesione al servizio di firma elettronica avanzata, remota e grafometrica;
- Attivazione del servizio di firma elettronica semplice in modalità remota e grafometrica.

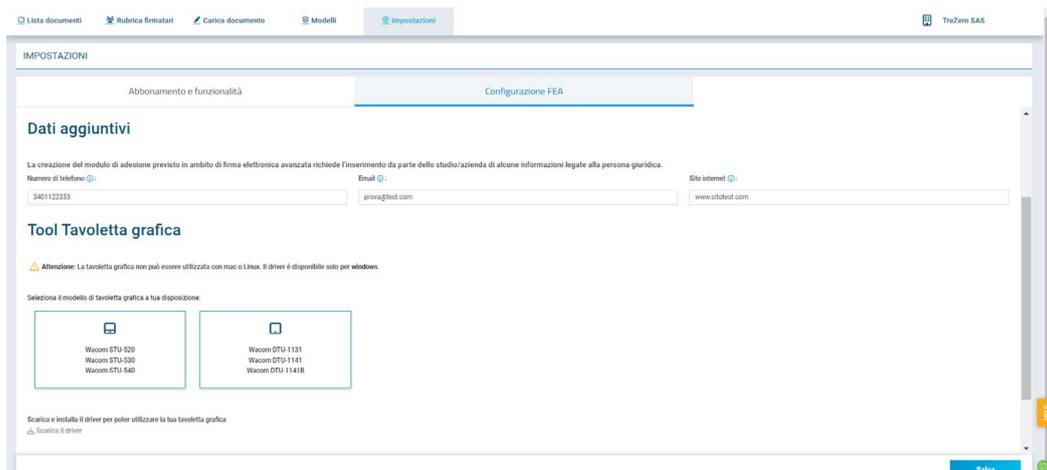
### Funzionalità



- **Firma da telefono, con SecureCall o SMS**

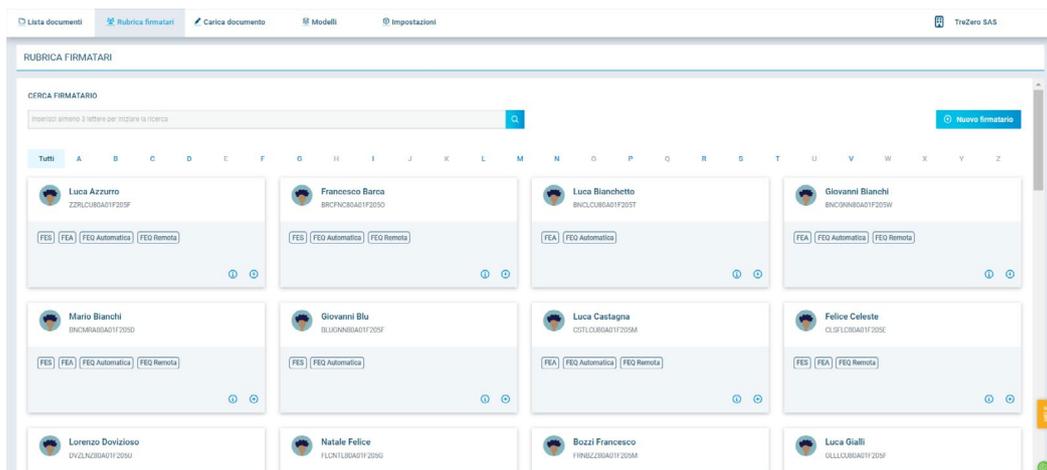
Il firmatario può sottoscrivere il documento con una telefonata ("SecureCall") dal proprio numero di telefono o, in alternativa, inserendo un codice OTP ricevuto tramite SMS.

## Funzionalità



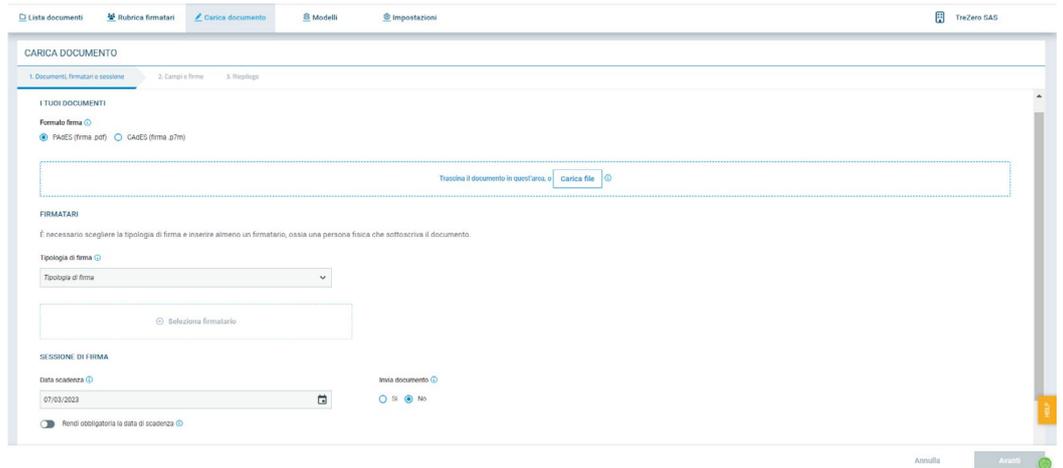
- **Firma in presenza, con tavoletta grafometrica**  
Con la postazione grafometrica ed un tablet Wacom la firma elettronica è semplice e garantita anche in presenza.

## Funzionalità



- **Rubrica firmatari**  
Puoi censire i soggetti che dovranno firmare i tuoi documenti andadogli ad associare una o più delle tipologie di firma previste dalla normativa.

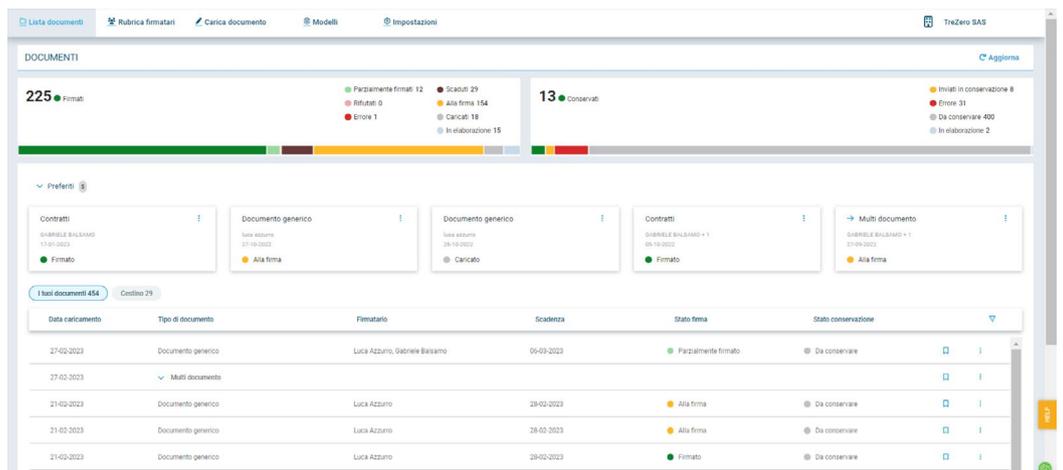
## Funzionalità



- **Carica documento**

Puoi caricare all'interno di Signature qualunque documento presente sul tuo PC così da poterlo inviare in firma.

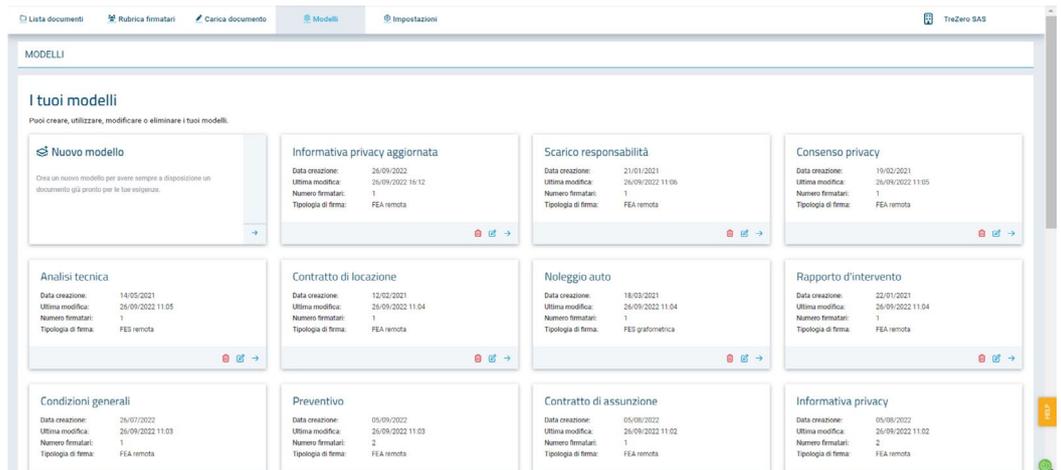
## Funzionalità



- **Lista documenti**

Visualizzi in tempo reale lo stato di tutti i documenti: caricato, alla firma, parzialmente firmato, firmato. Puoi inoltre sollecitare o annullare il processo di firma.

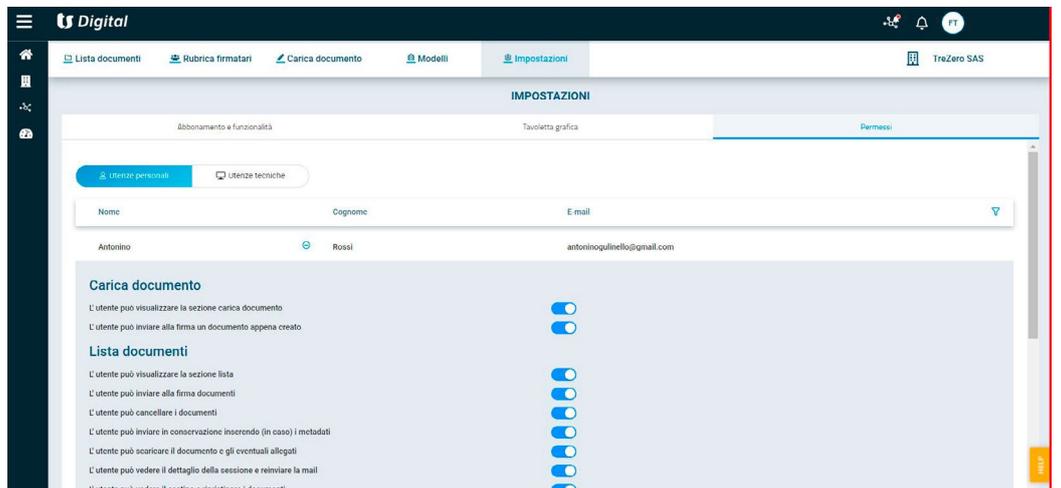
## Funzionalità



- **Modelli documenti**

Puoi creare template che possono essere usati velocemente per inviare lo stesso documento a firmatari differenti.

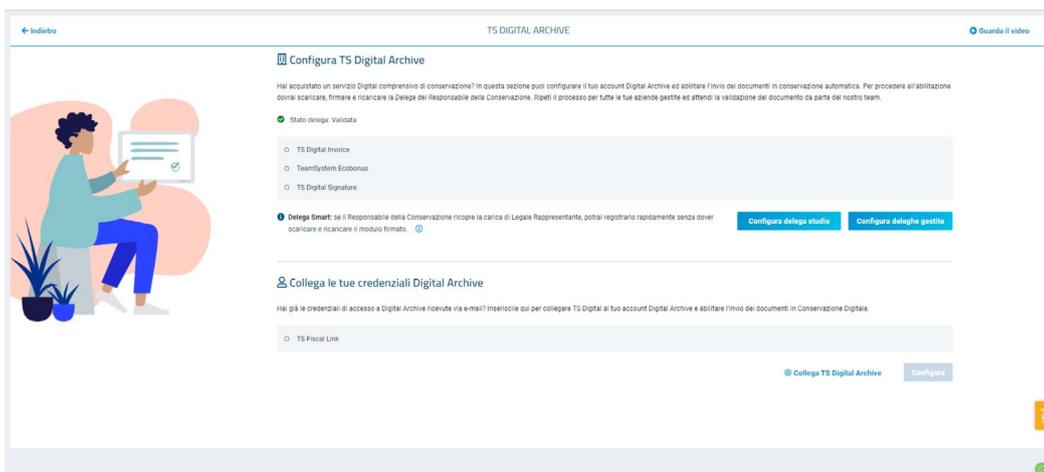
## Funzionalità



- **Permessi utenti**

Puoi impostare quali azioni un determinato utente potrà effettuare all'interno di Signature (es.: caricare un documento, ma non inviarlo in firma. Censire un firmatario, ma non caricare un documento).

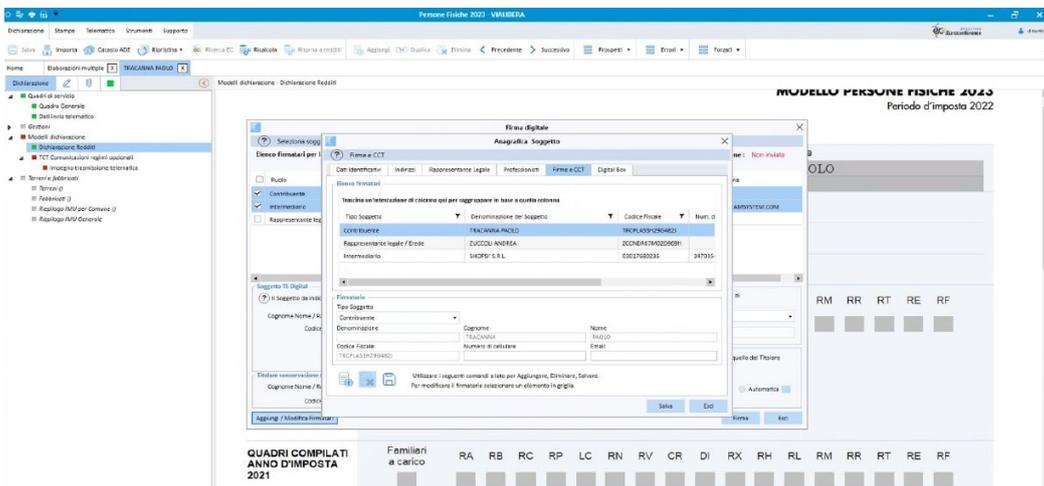
## Funzionalità



- **Conservazione a norma inclusa con TeamSystem Archive**

Il documento firmato può essere inviato in conservazione per il periodo richiesto dalla normativa applicabile alla singola classe documentale.

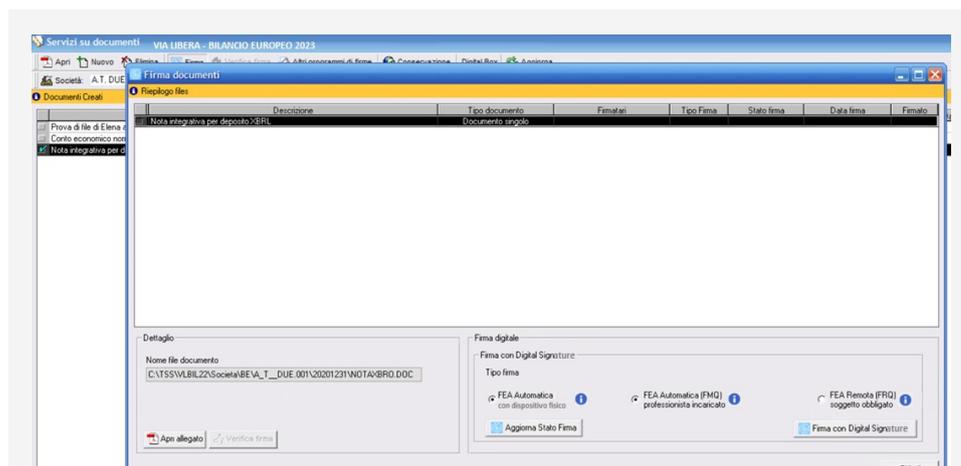
## Funzionalità



- **Integrazione nei gestionali TeamSystem per aziende e professionisti**

L'integrazione con i gestionali TeamSystem automatizza e velocizza l'invio alla firma del documento, eliminando una serie di attività manuali.

## Casi d'uso



- **Firma con dispositivo fisico**

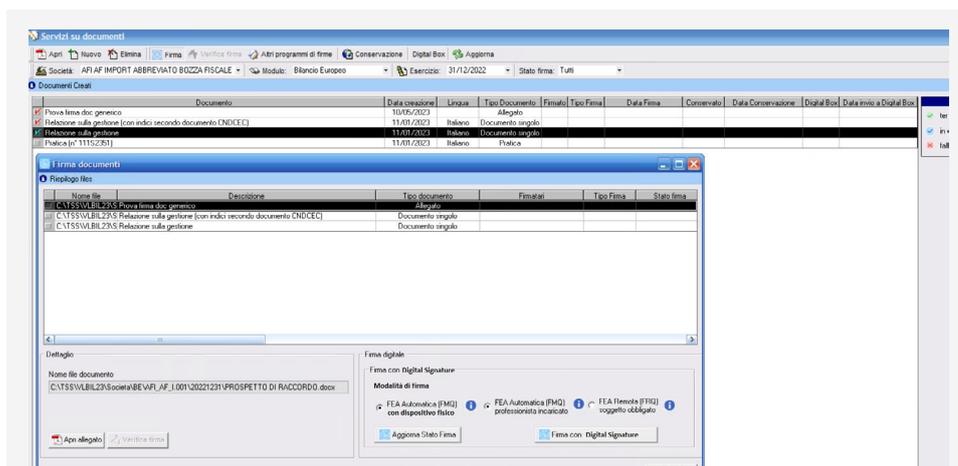
Sei in possesso di uno o più dispositivi fisici? Da oggi puoi utilizzarli anche per firmare i documenti di Signature.

### Casi d'uso

- **Comandi semplici e intuitivi**

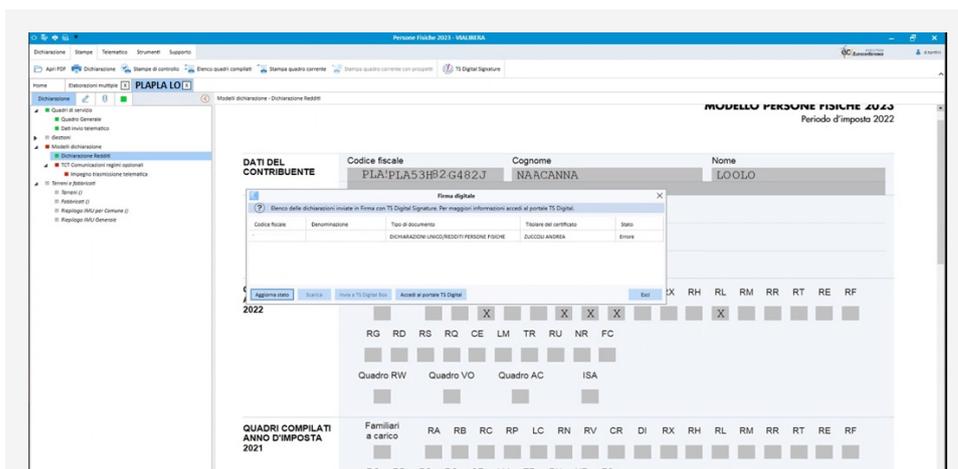
Da ViaLibera, la maggior parte delle azioni di invio alla firma sono contraddistinte dal medesimo layout, in modo da agevolare l'utente a ritrovare sempre facilmente gli elementi e le informazioni utili ad avviare correttamente il processo di firma.

## Casi d'uso



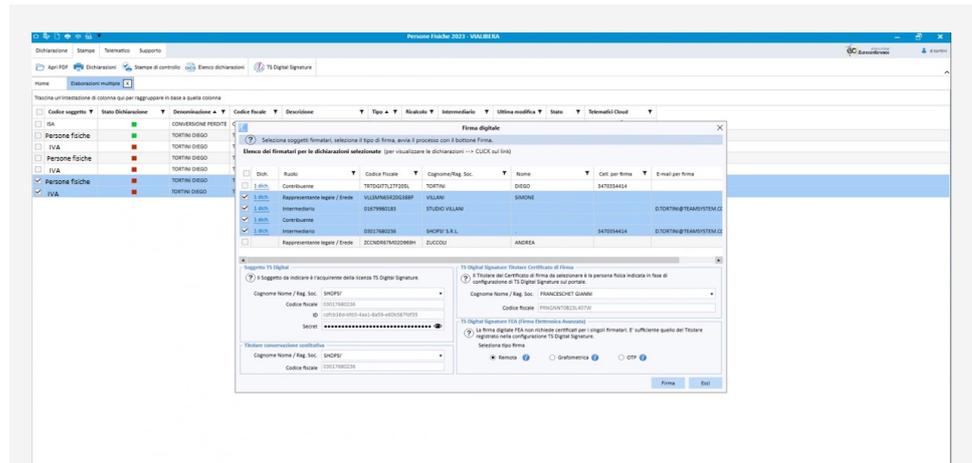
- Firma automatica di tutti i documenti di bilancio**  
 Tutti i documenti di una società sia presenti sia non presenti in fascicolo potranno essere firmati con un solo comando e inviati in archiviazione e in DigitalBox, automaticamente.

## Casi d'uso



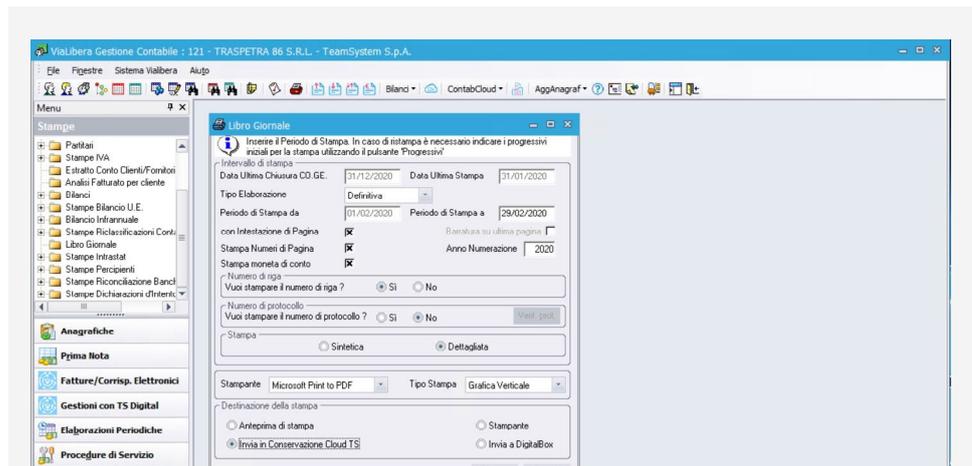
- Firma remota delle dichiarazioni direttamente da ViaLibera dichiarazioni**  
 Potrai richiedere la firma della dichiarazione operando direttamente dall'elaborazione del modello.

## Casi d'uso



- **Firma remota massiva di dichiarazioni**  
Potrai richiedere la firma delle dichiarazioni, di qualsiasi tipo e per ogni contribuente, in modo massivo e con un solo comando

## Casi d'uso



- **Firma e conservazione dei libri obbligatori della gestione contabile**  
Potrai provvedere di inviare in conservazione ogni stampa di documenti contabili obbligatori e il sistema provvederà automaticamente a proporti il passaggio alla firma digitale.

[teamsystem.com](https://teamsystem.com)



 TeamSystem

PREMIUM PARTNER