

Digital Signature

La firma elettronica per Aziende
e Professionisti: efficiente,
veloce e sicura

Perché stampare un documento che nasce digitale?

Digital Signature è la soluzione TeamSystem per la firma elettronica che completa il ciclo digitale dei documenti: creati da gestionale o da qualsiasi applicazione, **possono essere condivisi via mail e firmati** per le necessarie autorizzazioni interne alla propria organizzazione e per la sottoscrizione da parte di clienti o fornitori.



Tutto in completa sicurezza e senza stampare neanche un foglio di carta!

- **È necessario firmare un importante contratto e l'amministratore delegato è all'estero?**

Nessun problema: **con Digital Signature imposti nel documento gli spazi per la firma e lo invii alla sua e-mail.**

Lui lo visualizza in una pagina web con un qualsiasi device, lo firma anche da smartphone con una telefonata e il contratto torna al mittente sigillato e pronto per essere inviato al cliente per la controfirma, sempre digitale.

- **Stai elaborando una dichiarazione dei redditi insieme al tuo cliente?**

Non dovrai più stampare nè modello, né delega.

Con Digital Signature può firmare in presenza con tavoletta grafometrica. La dichiarazione è immediatamente disponibile nel tuo gestionale di studio per l'invio telematico e per la marcatura e conservazione a norma.

Se invece la dichiarazione è già pronta, ma il cliente non può passare in studio, **lo raggiungi facilmente anche in mobilità: riceve il documento via mail sullo smartphone, lo visualizza e lo firma.**

Tutti i documenti saranno sempre disponibili per la ricerca nell'archivio digitale e, se necessario, conservati per tutto il periodo previsto dalla normativa. Digital Signature comprende infatti il servizio TeamSystem Digital Archive.

Benefici

- **Completa gestione digitale dei documenti:** ➤ nulla si stampa, tutto si crea e si gestisce in digitale!
- **Acceleri il business:** ➤ contratti, ordini, bilanci, dichiarazioni, raggiungi in un click il tuo cliente per la firma del documento.
- **Fai firmare da remoto, anche senza dispositivi hardware:** ➤ basta con la gestione delle smart-card e delle business key! Apri una sessione di firma e fai sottoscrivere con una semplice telefonata.
- **Risparmi costi di stampa e archiviazione cartacea:** ➤ fai una scelta efficiente e green!
- **Liberi tempo per altre attività a valore:** ➤ non dovrai più caricare fogli di carta e toner nella stampante, non dovrai più perdere tempo a cercare negli archivi cartacei.
- **Hai sempre sotto controllo i tuoi documenti:** ➤ puoi verificare in tempo reale se il documento è stato inviato, se è firmato o se ci sono stati errori.
- **Usi un'unica piattaforma:** ➤ Digital Signature è integrato nei gestionali TeamSystem. Non devi esportare il documento, importarlo nello strumento di firma e poi riportarlo firmato nel gestionale.
- **Puoi gestire documenti creati da qualsiasi software:** ➤ caricare file esterni è immediato, grazie ad una user experience semplice e intuitiva.
- **Conservazione a norma:** ➤ Digital Signature comprende il servizio di conservazione TeamSystem Digital Archive per tutto il periodo previsto dalla normativa.
- **Valore legale in Europa (eIDAS):** ➤ le tre tipologie di firma sono valide in tutti gli Stati europei. In base al tipo di documento e al valore legale che si vuole garantire, si può scegliere che forza dare alla firma (semplice, avanzata, qualificata).

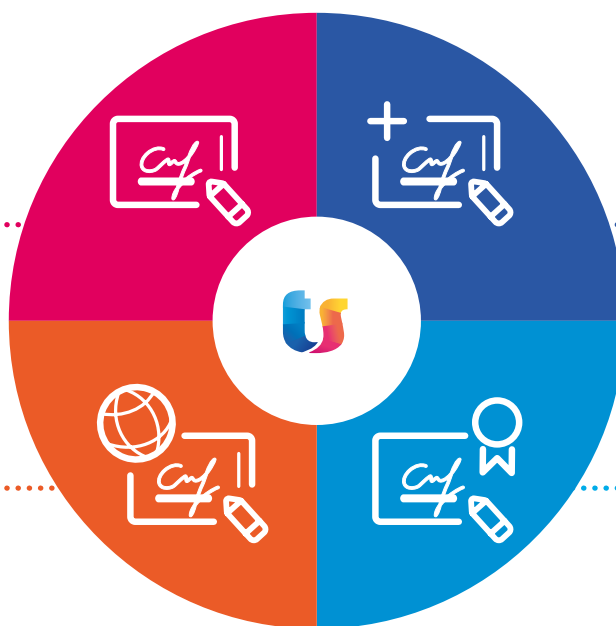
Quali documenti puoi firmare con Digital Signature?

FES remota/grafometrica

- Preventivi/offerte
- Informativa consenso privacy
- DdT
- Approvazioni interne di un documento prima dell'invio ad un cliente

FEQ remota

- Libro giornale
- Registri IVA
- Bolle emesse
- Libro mastro
- Libro e schede cespiti
- Giornale di magazzino
- Bilancio di esercizio
- Dati fatture emesse e ricevute
- Liquidazioni periodiche dell'IVA



FEA remota/grafometrica

- Dichiarazioni IVA
- Prospetto delle liquidazioni periodiche dell'IVA
- Intrastat (elenchi riepilogativi degli scambi intracomunitari)
- Comunicazione polivalente (spesometro, black list, Repubblica San Marino)
- Contratti, ordini, preventivi
- Informativa consenso privacy

FEQ automatica

- Firma automatica di una serie di documenti, che provengono da un flusso documentale automatizzato, per cui è richiesta una firma elettronica qualificata

Funzionalità

Gestione di tutti i tipi di firma: FES, FEA e FEQ

Provisioning degli strumenti di firma:

- Emissione certificati qualificati di firma remota;
- Emissione certificati qualificati di firma automatica;
- Creazione condizioni generali del servizio di firma elettronica avanzata, remota e grafometrica;
- Adesione al servizio di firma elettronica avanzata, remota e grafometrica;
- Attivazione del servizio di firma elettronica semplice in modalità remota e grafometrica.



- **Firma da telefono, con SecureCall o SMS**

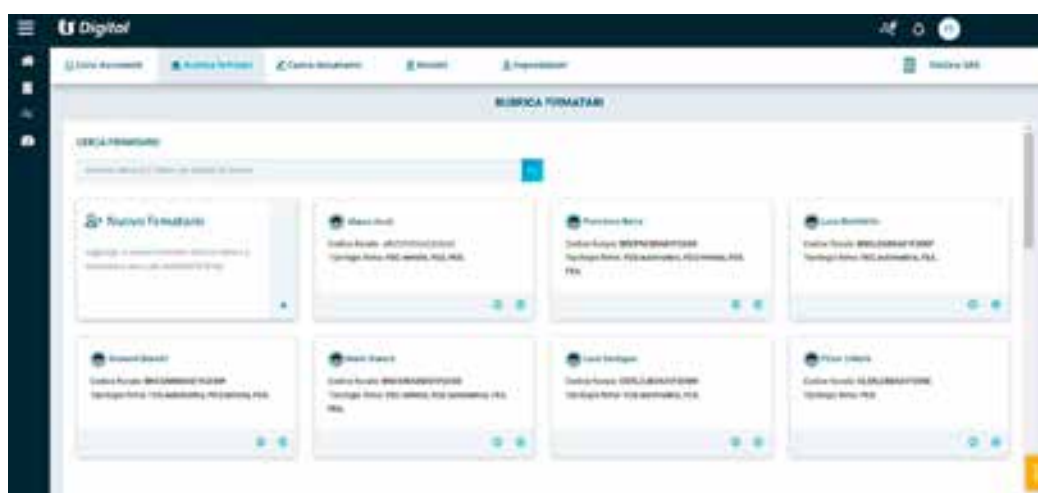
Il firmatario può sottoscrivere il documento con una telefonata ("SecureCall") dal proprio numero di telefono o, in alternativa, inserendo un codice OTP ricevuto tramite SMS.

Funzionalità



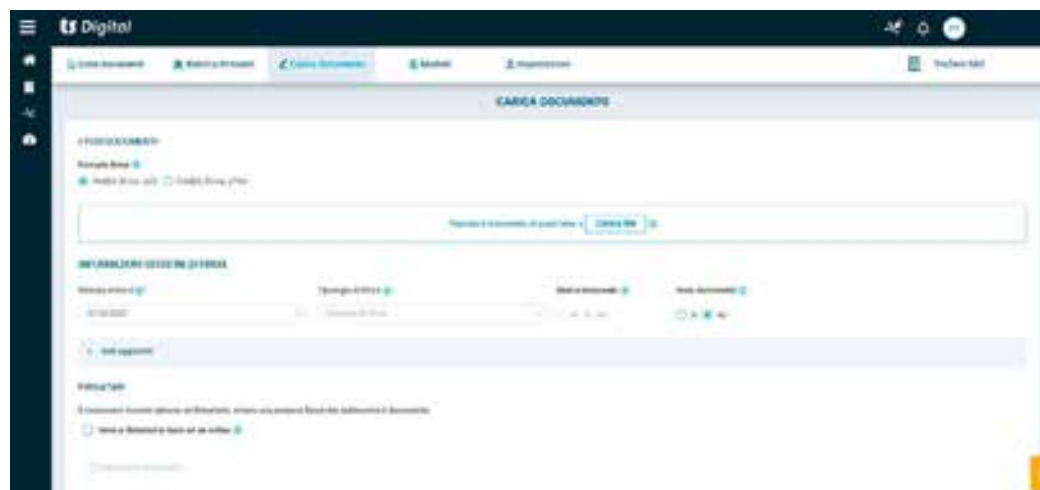
Funzionalità

- **Firma in presenza, con tavoletta grafometrica**
Con la postazione grafometrica ed un tablet Wacom la firma elettronica è semplice e garantita anche in presenza.



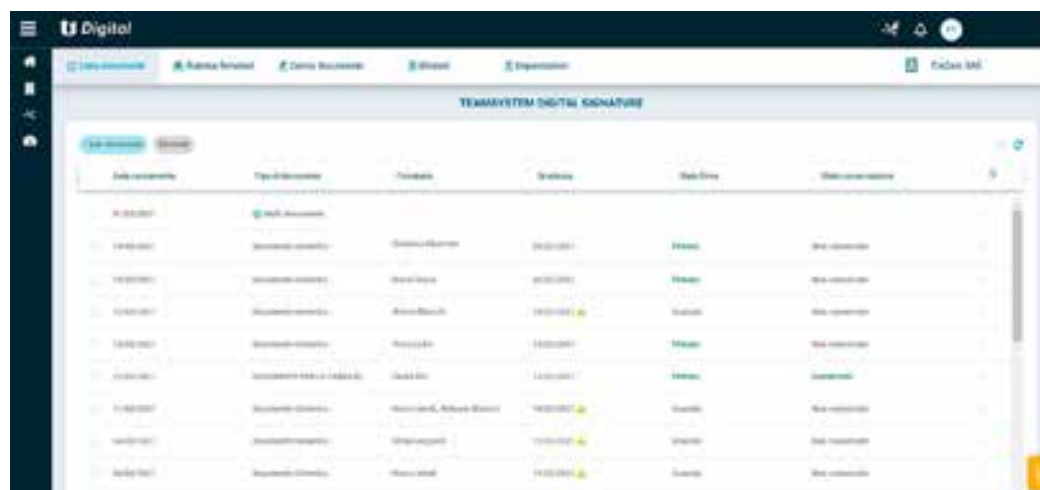
- **Rubrica firmatari**
Puoi censire i soggetti che dovranno firmare i tuoi documenti andadogli ad associare una o più delle tipologie di firma previste dalla normativa.

Funzionalità



- **Carica documento**

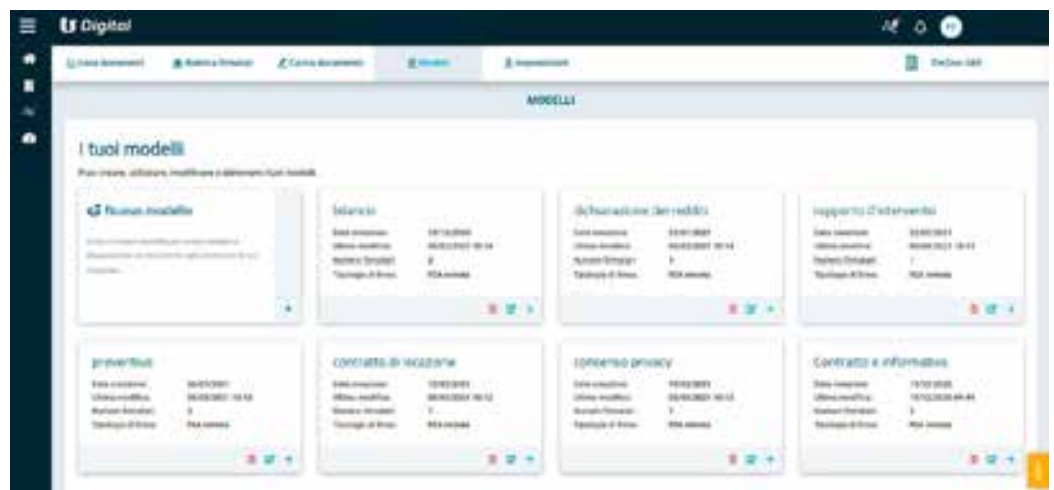
Puoi caricare all'interno di Signature qualunque documento presente sul tuo PC così da poterlo inviare in firma.



- **Lista documenti**

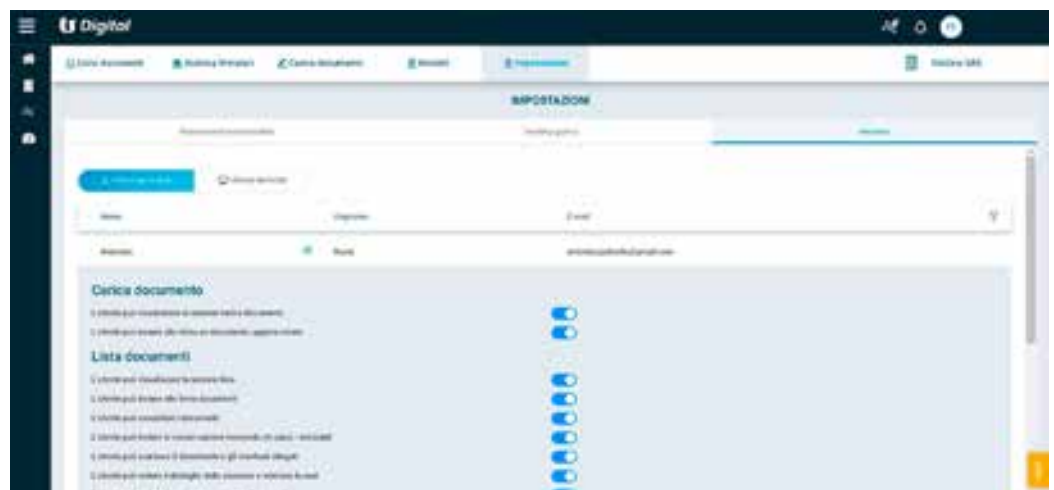
Visualizzi in tempo reale lo stato di tutti i documenti: caricato, alla firma, parzialmente firmato, firmato. Puoi inoltre sollecitare o annullare il processo di firma.

Funzionalità



- **Modelli documenti**

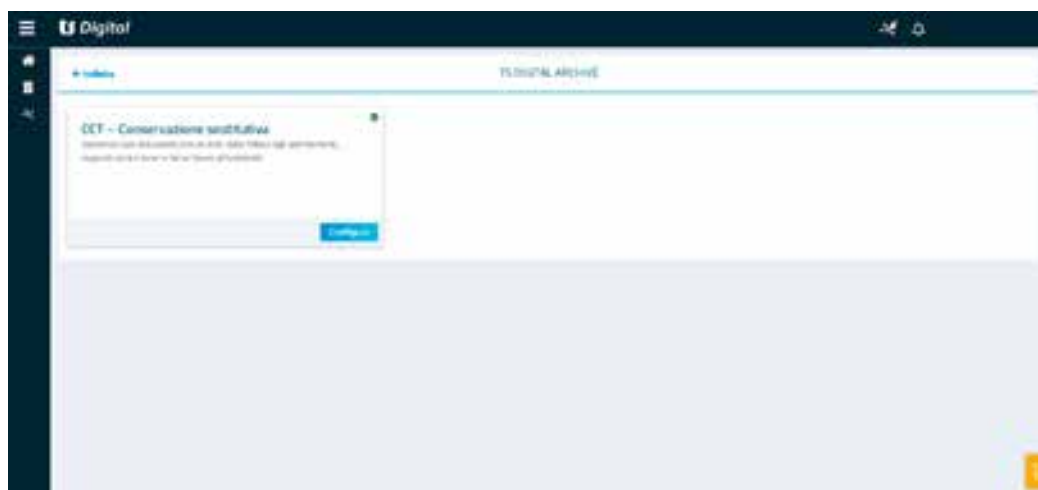
Puoi creare template che possono essere usati velocemente per inviare lo stesso documento a firmatari differenti.



- **Permessi utenti**

Puoi impostare quali azioni un determinato utente potrà effettuare all'interno di Signature (es.: caricare un documento, ma non inviarlo in firma. Censire un firmatario, ma non caricare un documento).

Funzionalità



Funzionalità

- **Conservazione a norma inclusa con TeamSystem Digital Archive**

Il documento firmato può essere inviato in conservazione per il periodo richiesto dalla normativa applicabile alla singola classe documentale.



- **Integrazione nei gestionali TeamSystem per aziende e professionisti**

L'integrazione con i gestionali TeamSystem automatizza e velocizza l'invio alla firma del documento, eliminando una serie di attività manuali.

TeamSystem è un gruppo italiano che offre **soluzioni e servizi di ultima generazione per la digitalizzazione** delle aziende di ogni settore e dimensione, dei professionisti (commercialisti, consulenti del lavoro, avvocati, amministratori di condominio, liberi professionisti) e delle associazioni. Grazie ad una seria politica di investimento, TeamSystem accresce e affina continuamente l'offerta sia in termini di prodotti che di qualità dei servizi, con una elevata **attenzione ai reali bisogni dei propri clienti**. **Oltre 500 persone sono costantemente impegnate nella ricerca e sviluppo** di soluzioni tecnologicamente evolute e costantemente aggiornate in funzione delle variazioni normative.

I numeri di TeamSystem

I numeri di TeamSystem

550

Software Partner
e sedi dirette

1,4

Milioni di Clienti

418

Milioni di Euro
di Ricavi nel 2019*

* dati proforma 2019,
TeamSystem e società controllate

Per maggiori informazioni
contattaci su

I nostri consulenti sono
a tua disposizione
per una demo di prodotto



ts TeamSystem

PREMIUM PARTNER