

GRUPPO
TeamSystem

In ufficio
con un click

Ufficio[®]
Ovunque

TeamSystem[®]

the way ahead for your business

In ufficio con un click

Ufficio Ovunque è l'innovativa soluzione TeamSystem che, utilizzando un browser Internet e senza necessità di alcuna installazione sui propri pc, consente ai clienti dello Studio un accesso sicuro, semplice ed immediato:

➤ **ai propri documenti generati dalle procedure gestionali:**

- situazioni contabili, stampe di controllo, bilanci
- elaborati fiscali
- cedolini, stampe di quadratura, F24, CUD, DM10, pratiche di assunzione, budget del personale.

La disponibilità dei documenti può essere notificata anche via mail.

➤ **direttamente agli applicativi,**

- installati presso lo Studio, per compiere attività:
- di compilazione di prima nota o di elaborazione della contabilità
- di fatturazione o di gestione del ciclo attivo
- di inserimento dei dati relativi alle presenze per l'elaborazione delle paghe

➤ **ad una serie di utili funzionalità:**

- la bacheca, contenente notizie o circolari utili pubblicate dallo Studio
- la rubrica dei clienti e fornitori e dei contatti
- un sistema di messaggistica interna
- un disco remoto per memorizzare e mantenere qualsiasi tipo di file

TeamPortal - Servizi integrati con ambienti gestionali - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti ?

http://teamportal.teamsystem.com

TeamPortal Servizi Integrati con Ambienti Gestionali

TeamSystem

Informazioni Ci sono messaggi non letti Utente az_umm Azienda TeamSystem Spa Esci

Menu Applicativi

Home

- Amministrazione
- Gestione Messaggi Interni
- Rubriche e Contatti
- Bacheca
- Procedure Gestionali
- Documenti da Gestionali
- WebDisk
- Preferenze

Benvenuti nei servizi On-Line, da questa pagina potete accedere a tutte le gestioni che lo Studio mette a Vostra disposizione; di seguito sono elencati le macro funzionalità dei singoli servizi.

Servizi di base Servizi gestionali Altri servizi

Rubrica e contatti

Nella gestione della Rubrica e Contatti è possibile consultare le rubriche: Aziende, Clienti, Fornitori, Dipendenti. Nella stessa area sono gestiti i Contatti personali ed aziendali, ogni utente può classificare i contatti per tipologia (privati o pubblici) e suddividerli in categorie configurabili dall'utente stesso.

Messaggistica interna

Questa applicazione permette di gestire la messaggistica interna al portale; permette lo scambio di informazioni nel portale; dà la possibilità anche ad utenti che non possiedono indirizzi di posta elettronica di scambiare informazioni con altri utenti.

Powered by TeamSystem. Licenze ad uso interno del Rivenditore, non valide per i Clienti

Ufficio Ovunque si rivolge agli Studi i cui Clienti desiderino un accesso alle informazioni che risiedono presso lo Studio Commerciale, o ai clienti di piccole dimensioni che possono iniziare a gestire la propria azienda utilizzando un gestionale installato presso lo Studio, con minore investimento di tempo e denaro.

Ufficio Ovunque mette a disposizione i seguenti servizi:

1. Pubblicazione di qualsiasi documento e/o informazione elaborata dalle procedure gestionali quali ad esempio: situazione contabile, dichiarazione dei redditi, F24, bilanci, budget, cedolini, stampe mensili, DM10.

The top screenshot displays a document management interface. It features a table with columns for 'Descrizione', 'Tipo', 'Data', 'Anno', 'Mese', 'Giorno', and 'Dimensione'. The table contains several rows of document entries, such as 'Scheda lavoro F24', 'Certificati', and 'Quadri mensili'.

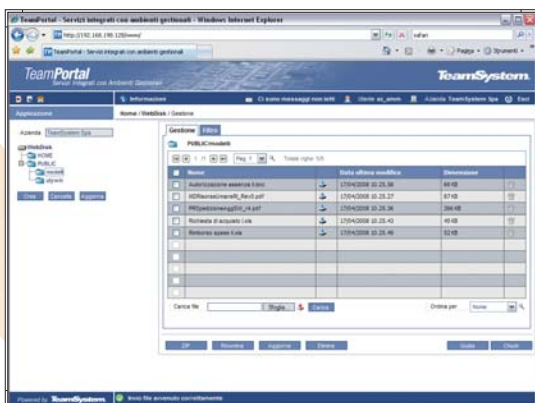
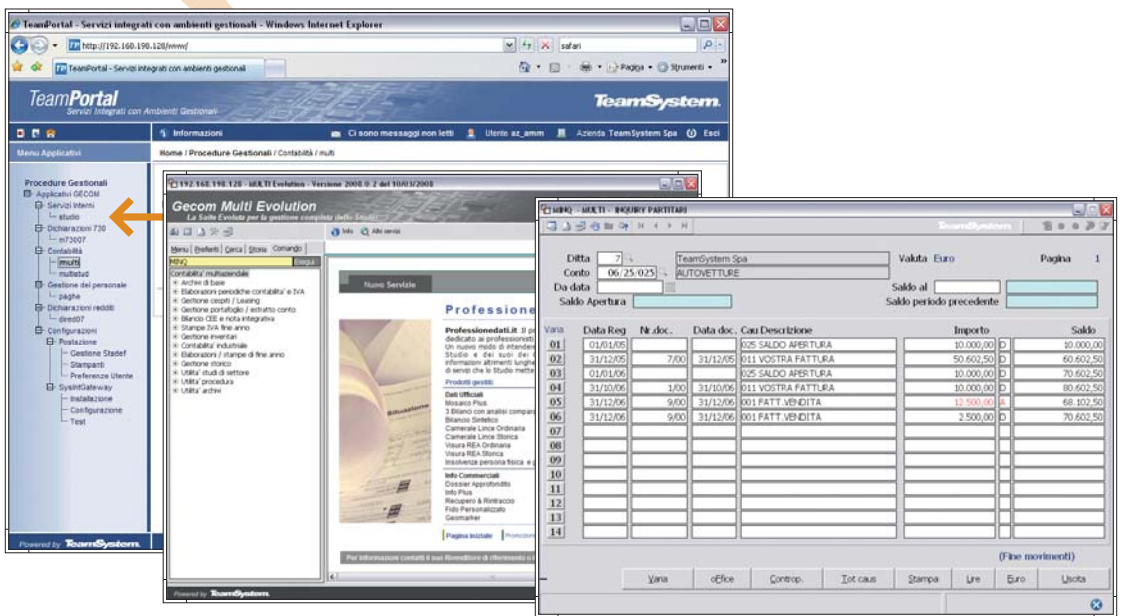
The bottom screenshot shows a news section titled 'News'. It contains a table with columns for 'Data creazione', 'Titolo', and 'Messaggio'. The news items include updates on tax regulations, such as 'Guida dell'Agenzia delle Entrate alla registrazione del contratto di locazione' and 'Istat, comunicato l'indice dei prezzi al consumo - settembre 2007'.

2. Accesso alla Bacheca, nella quale sono contenute diverse tipologie di servizi quali: News, Forum ed accesso a documenti.

I dati pubblicati nella Bacheca possono essere di qualsiasi natura: circolari, scadenziari, prontuari, news ed altro ancora. Tramite la funzione "News", inoltre, è possibile consultare

tutte le novità fiscali o di altra natura recensite dallo Studio. Tramite la funzione "Forum" si può accedere ed interagire su discussioni relative a normative fiscali o di altra natura, scambiando informazioni e collaborando con gli altri utenti della Bacheca stessa.

3. Accesso diretto agli applicativi gestionali TeamSystem al fine di compiere attività contabili e/o di fatturazione (prima nota, accesso a dati contabili, consultazione partitari, emissione DdT e Fatture, etc.), con il completo ausilio e controllo da parte dello Studio.



4. Accesso ad un disco virtuale WebDisk.

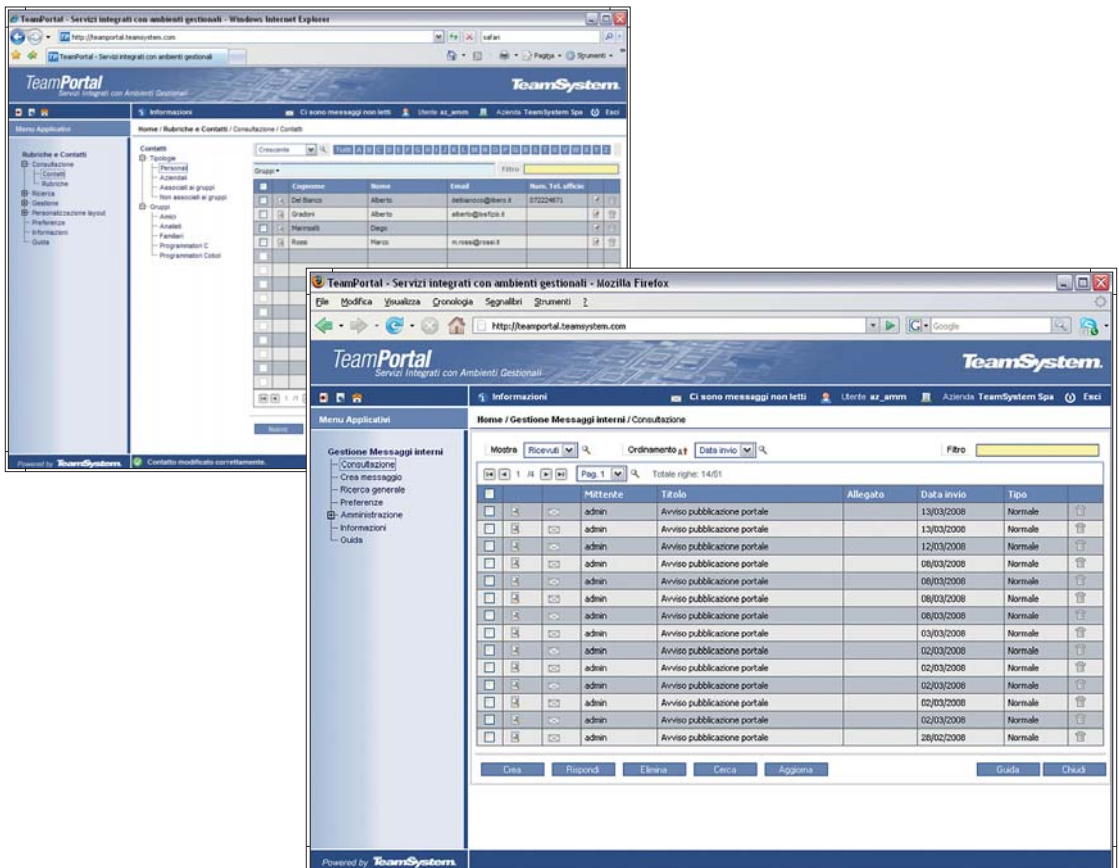
È utilizzabile come area di storage per memorizzare qualsiasi tipo di file e fornisce la possibilità di scambiare file tra gli utenti dell'azienda e gli operatori dello studio.

5. Gestione di rubriche Aziendali e Contatti.

Permette di consultare le rubriche Aziende, Clienti, Fornitori, Dipendenti e fornisce allo stesso tempo la possibilità di gestire i contatti personali ed aziendali; ogni utente può classificare i contatti per tipologia (privati o pubblici) e suddividerli in categorie configurabili dall'utente stesso.

6. Messaggistica interna. Permette lo scambio di informazioni nel portale; fornisce la possibilità, anche ad utenti che non possiedono indirizzi di posta elettronica, di scambiare informazioni con altri utenti.

7. Funzioni di messaggistica estesa e-mail/sms. Avvisano gli utenti della disponibilità di nuovi documenti elaborati dagli applicativi gestionali o della presenza di una news nella bacheca.



Per informazioni rivolgersi allo Studio:

TeamSystem

TeamSystem s.p.A.

61100 Pesaro (PU)
Via Yuri Gagarin, 205
Tel. 0721/42661
Fax 0721/400502
info@teamsystem.com
www.teamsystem.com

**AZIENDA CON SISTEMA DI
GESTIONE PER LA QUALITÀ
CERTIFICATO DA DNV
=UNI EN ISO 9001:2000=**